

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Харківський державний автомобільно-дорожній коледж
Лозівська філія

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ ТА ЗАВДАННЯ

**до виконання обов'язкового домашнього завдання
з дисципліни
«Основи аудиту»
для студентів денної форми навчання
зі спеціальності:
071 «Облік і оподаткування»**

**Розробив:
викладач Минич Ю.В.**

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Харківський державний автомобільно-дорожній коледж
Лозівська філія

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ ТА ЗАВДАННЯ

ДО ВИКОНАННЯ ОБОВ'ЯЗКОВОГО ДОМАШНЬОГО ЗАВДАННЯ
з дисципліни

«Основи аудиту»

для студентів денної форми навчання
зі спеціальності:

071 «Облік і оподаткування»

Розробив:
викладач Минич Ю.В.

РОЗГЛЯНУТО ТА УЗГОДЖЕНО

на засіданні циклової комісії

«Бухгалтерський облік»

Протокол № _____

від «__» _____ 20__ р.

Голова ЦК _____

Методичні вказівки та завдання до виконання обов'язкового домашнього завдання з дисципліни «Основи аудиту» для студентів денної та заочної форми навчання за спеціальністю: 071 «Облік і оподаткування», 2018. - 24с.

ЗМІСТ

1. ВСТУП.....	5
2. МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ ТА ЗАВДАННЯ ДО ВИКОНАННЯ ОБОВ'ЯЗКОВОГО ДОМАШНОГО ЗАВДАННЯ З ДИСЦИПЛІНИ «ОСНОВИ АУДИТУ»	6
3. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ.....	19

ВСТУП

Перехід до економічних методів управління вимагає докорінної перебудови й удосконалення обліку. Насамперед, він повинен орієнтуватися не стільки на зовнішніх споживачів інформації, скільки на задоволення потреб апарату управління підприємством. Об'єктивна потреба посилити інформаційно-аналітичні функції обліку, ліквідувати розрив між можливостями інформаційної системи і потребами управління підприємством зумовлює необхідність створення і розвитку аудиту.

Дисципліна «Основи аудиту» є складовою частиною загальної системи знань із бухгалтерського обліку, орієнтованих на посилення інформаційно-аналітичної функції обліку, й важливою ланкою в розбудові ринкових відносин. Вона розкриває концептуальні засади збору, систематизації та аналізу облікової інформації з метою формування альтернативних варіантів управлінських рішень.

Метою дисципліни «Основи аудиту» є надання знань і навиків організації та методики аудиту, його удосконалення з урахуванням зарубіжного досвіду та застосування у практичній роботі суб'єктів підприємницької діяльності. Результатом вивчення дисципліни «Основи аудиту» повинно стати не тільки засвоєння знань з теоретичних основ функціонування інституту аудиту в ринкових економічних умовах та набуття практичних навичок самостійного творчого мислення при підготовці і проведенні аудиторських процедур, а й осмислення того факту, що аудитори в усьому світі виконують важливу суспільну функцію підтвердження достовірності фінансової інформації та допомагають користувачам приймати правильні управлінські рішення.

**МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ ТА ЗАВДАННЯ
ДО ВИКОНАННЯ ОБОВ'ЯЗКОВОГО ДОМАШНЬОГО ЗАВДАННЯ
З ДИСЦИПЛІНИ «ОСНОВИ АУДИТУ»**

Обов'язкове домашнє завдання є однією з форм контролю успішності студентів, оскільки виконується студентом самостійно і відображає вміння студента працювати з нормативними і законодавчими актами, інструктивними матеріалами та застосовувати одержану інформацію при виконанні наданих викладачем завдань.

З метою оптимізації процесу виконання обов'язкового домашнього завдання студент повинен дотримуватись наступних методичних рекомендацій:

- перед виконанням обов'язкового завдання студент повинен обрати варіант завдання за допомогою наступної таблиці:

Варіант №	1	2	3	4
Номер за списком у журналі групи	1, 5, 9, 13, 17, 21, 25, 29.	2, 6, 10, 14, 18, 22, 26, 30.	3, 7, 11, 15, 19, 23, 27.	4, 8, 12, 16, 20, 24, 28.

- завдання виконується у зошиті або на скріплених аркушах паперу формату А-4 (14 шрифт, 1 – 1,5 інтервал);

- розв'язання повинні бути оформлені охайно, у відповідності до вимог оформлення документації.

Критерії оцінювання обов'язкового завдання з дисципліни «Основи аудиту»:

Обов'язкове домашнє завдання складене у 4-х варіантах, у кожному – 3 тестових завдання та 2 практичних завдання. Кожне завдання оцінюється:

1 завдання – 1 бал;

2 завдання – 1 бал;

3 завдання – 1 бал;

4 завдання – 1 бал;

5 завдання – 1 бал.

Всього 5 балів.

При перевірці обов'язкового домашнього завдання бали можуть зніматися:

1. За кожен неправильну відповідь у завданні 1 – 0,1 бала; у завданні 2 – 0,2 бала; у завданні 2 – 0,25 бала; у завданні 3 – 0,2 бала.

2. За не зазначення порушеної законодавчої та нормативної бази ведення обліку у завданні 4 – 0,25 бала.

3. За неповний перелік порушень у завданні 5 – 0,25 бала.

4. За неохайність від – 0,1 до 0,5 балів.

5. За методологічно неправильно виконане завдання знімається максимальна кількість балів.

Обов'язкове домашнє завдання оцінюється за 4-х бальною системою, яка переводиться в оцінку за бальною шкалою, що використовується у ЛФ ХДАДК:

Підсумкова кількість балів	Оцінка за 4-х бальною шкалою	Оцінку за бальною шкалою, що використовується у ЛФ ХДАДК
« 5,0 – 4,6 »	5	100-90
« 4,5 – 3,6 »	4	89-74
« 3,5 – 2,6 »	3	73-60
« 2,5 – 0 »	2	< 60

Обов'язкове домашнє завдання з дисципліни «Основи аудиту»

Варіант 1

Завдання 1. Умови виконання завдання: визначити, чи вірно приведені нижче твердження.

№ з/п	Найменування тверджень	Так	Ні
1.	Результати перевірки банківських та фінансово-розрахункових операцій аудитор відображає в акті ревізії.		
2.	Аудиторська програма має містити перелік тестів засобів контролю і аудиторських процедур по суті.		
3.	Ризик контролю – це можливість того, що залишок по певному бухгалтерському рахунку або певній категорії операцій має суттєві погрішності, пов'язані з функціонуванням підприємства.		
4.	Повна гарантія (нульовий ризик) точності фінансової звітності недоцільна тому, що звітність перевіряється вибірково, а не суцільним способом.		
5.	Прийняття рішень за результатами аудиту – це систематизація і узагальнення недоліків і порушень нормативно-правових актів.		
6.	Внутрішній аудит здійснюється тільки у надзвичайних умовах.		
7.	Аудитор звітує у правоохоронні органи про всі виявлені в ході аудиту зловживання та порушення.		
8.	Аналіз господарської діяльності підприємства є послугою внутрішнього аудиту.		
9.	Банківські та фінансово-розрахункові операції перевіряються вибірково.		
10.	Порядок підготовки загального плану і розробки програми проведення аудиту передбачає стандарт аудиту.		

Завдання 2. Знайти відповідність показників групи А показникам групи Б

Група А		Група Б	
А	Натуральні об'єкти як матеріальні джерела аудиторських доказів дають можливість	1	визначити кількість товарно-матеріальних цінностей, їх якість, умови зберігання.
Б	Прямі докази за джерелами поділяються	2	письмові документи і натуральні об'єкти.
В	Письмові докази класифікують	3	за суб'єктом, згідно з доказовим значенням, за змістом, за джерелами, щодо місця

			виникнення.
Г	Матеріальні джерела аудиторських доказів - це	4	доказ, який підтверджується первинними документами і обліковими реєстрами.
Д	Непрямі докази – це	5	за матеріальними і нематеріальними джерелами.
Є	Прямий доказ – це	6	відомості, що не мають прямого відношення до фактів з певного питання.

А	Б	В	Г	Д	Є

Завдання 3. Знайти правильну відповідь на запитання.

1. Аудиторська діяльність в Україні здійснюється згідно:

- а) Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність»;
- б) Закону України «Про аудиторську діяльність»;
- в) Закону України «Про податок з доходів фізичних осіб»;

2. На етапі ознайомлення з об'єктом перевірки об'єктами внутрішніх аудиторів є:

- а) встановлення, чи є в обліку й інформаційній системі в цілому істотні помилки або невизначеності;
- б) основний персонал, його плинність, статус в компанії;
- в) встановлення, чи забезпечить обраний метод аудиту досягнення цілей, поставлених на певній стадії аудиторської перевірки;
- г) необхідність додаткового залучення фахівців для проведення аудиту.

3. Методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про грошові кошти регламентуються:

- а) П(С)БО 2;
- б) П(С)БО 4;
- в) П(С)БО 5;
- г) П(С)БО 9.

4. Джерелами інформації з праці і заробітній платі є:

- а) нормальна потужність підприємства;
- б) рахунки-фактури;
- в) дані по відділу кадрів підприємства.

Завдання 4. Знайдіть та виправте помилки, допущені при веденні бухгалтерського обліку, посилаючись на чинне законодавство.

В акціонерному товаристві призначення, переміщення та звільнення матеріально відповідальних осіб не візується головним бухгалтером.

Завдання 5. Перелічити основні порушення, які аудитор може виявити під час перевірки касових операцій.

Варіант 2

Завдання 1. Умови виконання завдання: визначити, чи вірно приведені нижче твердження.

№ з/п	Найменування тверджень	Так	Ні
1.	Аудит розрахунків з постачальниками та підрядниками починається з перевірки руху персоналу.		
2.	Аудиторські докази класифікують як прямі та допоміжні.		
3.	Програму аудиту підписує керівник групи з перевірки.		
4.	Існує два рівня суттєвості помилок.		
5.	Синтез – це прийом дослідження, який включає вивчення предмета уявним або практичним розбиванням його на складові об'єкти, кожен з яких аналізують окремо в межах одного цілого.		
6.	Технологічний контроль – це перевірка об'єктів контролю в натурі.		
7.	Економіко-математичні методи використовуються при визначенні впливу факторів на результати господарських проектів з метою їх оптимізації.		
8.	Аудит – перевірка статистичної звітності.		
9.	Внутрішній аудит здійснюється спонтанно.		
10.	Ризик контролю та ризик не виявлення не залежать від аудитора.		

Завдання 2. Знайти відповідність показників групи А показникам групи Б

Група А		Група Б	
А	Абсолютна величина допустимої помилки - це	1	спочатку визначення допустимої суттєвості помилок за окремими

			статтями звітності, а потім на основі узагальнення – загальну величину суттєвості для звітності.
Б	Аудитор при визначенні рівня суттєвості зважає	2	якщо її величина перевищує 2-5% обраного аудитором базисного значення; якщо вона допущена по значущій, важливій статті звітності; якщо через допущену помилку прибуток перетворюється на збиток, і навпаки; якщо внаслідок помилки активи підприємства перевищують його пасиви; якщо в результаті допущеної помилки (незалежно від її значення) у користувачів фінансової звітності викривлюється уявлення про тенденцію розвитку підприємства, що складалась на дату звітності.
В	Помилка вважається суттєвою	3	у відсотковому відношенні до відповідної (обраної самим аудитором) базової величини.
Г	Помилки третього рівня ставлять	4	під сумнів достовірність, об'єктивність, повноту та законність усієї звітності в цілому і виправити які керівництво підприємства відмовляється.
Д	Відносна величина суттєвості визначається	5	абсолютну величину допустимої помилки; відносну величину суттєвої помилки; значущість та економічний зміст конкретної статті, щодо якої визначається суттєвість; масштаби господарської діяльності підприємства; мету проведення аудиту та користувачів інформації; можливість подальшого функціонування підприємства; сумарний (кумулятивний) ефект усіх виявлених аудитором помилок і можливих помилок, які залишились поза його увагою.
Є	Індуктивний підхід до оцінці суттєвості помилок означає в цілому	6	суб'єктивна думка аудитора про те, що за будь-яких розміру підприємства-клієнта і масштабів його діяльності помилка вважається

		суттєвою незалежно від того, по якій статті вона буде виявлена, або може бути встановлена абсолютна величина загальної (сукупної) допустимої помилки).
--	--	--

А	Б	В	Г	Д	Є

Завдання 3. Знайти правильну відповідь на запитання.

1. До звітності, яка підлягає перевірці при аудиті, відноситься:

- а) статистична;
- б) фінансова;
- в) податкова.

2. На етапі вибору найбільш доцільного способу внутрішнього аудиту керівник служби внутрішнього аудиту повинен керуватись такими критеріями:

- а) чи є в обліку й інформаційній системі в цілому істотні помилки або невизначеності;
- б) основний персонал, його плинність, статус в компанії;
- в) чи забезпечить обраний метод аудиту досягнення цілей, поставлених на певній стадії аудиторської перевірки;
- г) необхідність додаткового залучення фахівців для проведення аудиту.

3. Джерела перевірки статутного капіталу:

- а) калькуляції;
- б) журнал-ордер №7;
- в) журнал-ордер №5.

4. Внести системний варіант узагальнення даних про валові доходи та валові витрати означає, що:

- а) аудитор перевіряє показники Книги обліку валових доходів і Книги обліку валових витрат;

б) аудитор перевіряє правильність відображення інформації про валові доходи та валові витрати в журналах-ордерах і відомостях у додаткових графах;

в) суми валових доходів та валових витрат транзитом пропускають через спеціально введені рахунки.

Завдання 4. Знайдіть та виправте помилки, допущені при веденні бухгалтерського обліку, посилаючись на чинне законодавство.

В акціонерному товаристві розпорядча документація про встановлення працівникам посадових окладів, надбавок до заробітної плати, системи преміювання не візується головним бухгалтером.

Завдання 5. Перелічити основні порушення, які аудитор може виявити під час перевірки запасів.

Варіант 3

Завдання 1. Умови виконання завдання: визначити, чи вірно приведені нижче твердження.

№ з/п	Найменування тверджень	Так	Ні
1.	Під час аудиту розрахунків з постачальниками необхідно встановити дотримання встановлених договором розрахунків.		
2.	На етапі попереднього планування аудиту аудитор оцінює можливість його проведення.		
3.	При наявності помилок першого рівня суттєвості аудитор складає позитивний аудиторський висновок.		
4.	Аналітичне групування – це прийоми статистичних групувань за однорідністю ознак підконтрольних об'єктів та виявлених недоліків.		
5.	Камеральна перевірка – це перевірка додержання посадовими особами, робітниками і службовцями нормативно-правових актів, що регулюють виробничі відносини.		
6.	Властивий ризик – це ймовірність не виявлення суттєвих помилок при проведенні аудиторської перевірки в разі неефективного тестового контролю та аналітичного огляду.		
7.	Під терміном об'єкт аудиту слід розглядати усі процеси і явища, пов'язані з господарською діяльністю		

	підприємства.		
8.	Аудит комерційних банків не проводиться.		
9.	Аудит проводиться по розпорядженню начальника фіскальної служби.		
10.	Аудиторські докази – це вироблення головної стратегії та конкретних підходів до характеру, періоду, а також часу проведення аудиту.		

А	Б	В	Г	Д	Є

Завдання 2. Знайти відповідність показників групи А показникам групи Б

Група А			Група Б	
А	Принцип аудиту – це	1	спосіб дослідження, який визначає підхід до об'єктів, що вивчаються, планомірний шлях наукового пізнання і встановлення істини.	
Б	Компетентність - це	2	звернення уваги аудитора на найважливіші напрямки аудиту.	
В	Доброзичливість - це	3	основні засади, на яких здійснюється аудиторська діяльність.	
Г	Метою планування аудиту є	4	висока професійність при дослідженні аудитором питань, поставлених замовником.	
Д	Загальнонаукові методичні прийоми дослідження це	5	прийом дослідження, при якому об'єкт вивчають поступово шляхом переходу від окремого до загального.	
Є	Індукція - це	6	позитивне ставлення до критичних зауважень із приводу виконаної роботи.	

Завдання 3. Знайти правильну відповідь на запитання.

1. Сертифікацію суб'єктів аудиторської діяльності здійснюють:

- а) місцеві органи державної влади;
- б) Аудиторська служба України;
- в) Аудиторська палата України;
- г) місцеві органи державної влади та Аудиторська палата України.

2. На етапі вибору конкретного виду діяльності як об'єкта дослідження внутрішній аудитор концентрує ресурси на:

- а) встановленні, чи є в обліку й інформаційній системі в цілому істотні помилки або невизначеності;
- б) основному персоналі, його плинності, статусу в компанії;
- в) встановленні, чи забезпечить обраний метод аудиту досягнення цілей, поставлених на певній стадії аудиторської перевірки;
- г) необхідності додаткового залучення фахівців для проведення аудиту.

3. Основними напрямками аудиту запасів є:

- а) перевірка обґрунтованості формування витрат виробництва по елементам витрат та статтям калькуляції в обліку і звітності;
- б) дотримання норм витрат запасів;
- в) оцінка діючих на підприємстві систем оплати праці.

4. Методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про запаси регламентуються:

- а) П(С)БО 4;
- б) П(С)БО 9;
- в) П(С)БО 16;
- г) П(С)БО 26.

Завдання 4. Знайдіть та виправте помилки, допущені при веденні бухгалтерського обліку, посилаючись на чинне законодавство.

В акціонерному товаристві договори на реалізацію ТМЦ не візується головним бухгалтером.

Завдання 5. Перелічити основні порушення, які аудитор може виявити під час перевірки витрат підприємства.

Варіант 4

Завдання 1. Умови виконання завдання: визначити, чи вірно приведені нижче твердження.

№ з/п	Найменування тверджень	Так	Ні
1.	Дані інвентаризації кредиторської заборгованості звіряються із сумами, відображеними у Головній книзі та балансі за рахунком 36.		
2.	Ризик невиявлення полягає в тому, що системи бухгалтерського обліку і внутрішнього контролю не завжди можуть виявити суттєві помилки та своєчасно їх виправити.		
3.	На початковій стадії аудиту оцінюється властивий ризик.		
4.	Дослідження документів – це система прийомів для розкриття причини зв'язків, що зумовлюють результати явищ і процесів.		
5.	Власні методичні прийоми аудиту – це специфічні прийоми, вироблені практикою на основі досягнень економічної науки.		
6.	Власник має право здійснювати аудит на своєму підприємстві.		
7.	Метою внутрішнього аудиту є допомога колективу підприємства виконувати свої функції.		
8.	Систематизований виклад недоліків в аудиторському висновку – це узагальнення результатів аудиту.		
9.	Завданням внутрішнього аудиту є експертиза балансів та звітів.		
10.	Суть робочих документів, їх зміст, форму, володіння та порядок зберігання регламентує ННА № 9.		

А	Б	В	Г	Д	Є

Завдання 2. Знайти відповідність показників групи А показникам групи Б

Група А		Група Б	
А	Процес планування аудиту передбачає	1	перевірки обсягів виробництва.
Б	Дедуктивний підхід до оцінки суттєвості помилок передбачає	2	система прийомів для розкриття причини зв'язків, що зумовлюють результати явищ і процесів.
В	Контрольні заміри робіт застосовуються для	3	відомості, що не мають прямого відношення до фактів з певного питання.
Г	Економічний аналіз – це	4	попереднє планування аудиту, підготовка та складання

			загального плану аудиту, підготовка та складання програми аудиту.
Д	Помилки третього рівня ставлять	5	визначення загальної «сумарної» величини допустимої помилки у фінансових звітах, а потім розподіл її між конкретними статтями звітності.
Є	Непрямі докази – це	6	під сумнів достовірність, об'єктивність, повноту та законність усієї звітності в цілому і виправити які керівництво підприємства відмовляється.

Завдання 3. Знайти правильну відповідь на запитання.

1. Юридична особа може займатися аудиторською діяльністю при наявності:

- а) свідоцтва про реєстрацію в якості суб'єкта підприємницької діяльності;
- б) свідоцтва платника податків;
- в) кваліфікаційного сертифікату та свідоцтва про включення в Реєстр суб'єктів аудиторської діяльності.

2. На етапі визначення потреби в ресурсах необхідно з'ясувати:

- а) чи є в обліку й інформаційній системі в цілому істотні помилки або невизначеності;
- б) основний персонал, його плінність, статус в компанії;
- в) чи забезпечить обраний метод аудиту досягнення цілей, поставлених на певній стадії аудиторської перевірки;
- г) необхідність додаткового залучення фахівців для проведення аудиту.

3. Основними завданнями аудиту розрахунків з оплати праці є:

- а) перевірка правильності включення непрямих витрат в собівартість окремих видів продукції;
- б) вивчення стану зберігання та обліку напівфабрикатів і деталей;
- в) перевірка дотримання штатної дисципліни на підприємстві;
- г) дотримання норм витрат запасів.

4. Методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про витрати діяльності регламентуються:

- а) П(С)БО 4;
- б) П(С)БО 9;
- в) П(С)БО 16;
- г) П(С)БО 26.

Завдання 4. Знайдіть та виправте помилки, допущені при веденні бухгалтерського обліку, посилаючись на чинне законодавство.

В акціонерному товаристві договори на виконання робіт та послуг не візується головним бухгалтером.

Завдання 5. Перелічити основні порушення, які аудитор може виявити під час перевірки розрахунків з оплати праці.

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ:

1. Господарський кодекс України: Офіційний текст від 16.01.2003 р. № 436-ІУ (зі змінами та доповненнями) [Електрон. ресурс] / Режим доступу: liga.net.
2. Інструкція по застосуванню книжково-журнальної форми бухгалтерського обліку в організаціях і підприємствах споживчої кооперації / [Волошин А.М. та інші] — К.: ДІА, 2002. — 214 с.
3. Інструкція по інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів і документів та розрахунків: Наказ міністерства фінансів України від 11.07.1994 р. № 69 (зі змінами і доповненнями) [Електрон. ресурс] / Режим доступу: liga.net.
4. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій: Наказ міністерства фінансів України від 30.11.1999р. № 291 (зі змінами і доповненнями) [Електрон. ресурс] / Режим доступу: liga.net.
5. Кодекс етики професійних бухгалтерів 2009 Міжнародної федерації бухгалтерів/ Перекл. з англ. мови за ред. С.Я.Зубілевич./ К.: ФПБАУ, 2010. — 124 с.
6. Кодекс законів про працю: Офіційний текст від 10.12.1971 р. № 322-УІІ [Електрон. ресурс] / Спосіб доступу: liga.net.
7. Кодекс України про адміністративні правопорушення: Офіційний текст від 07.12.1984 р. № 2181-Ш [Електрон. ресурс] / Режим доступу: liga.net.
8. Кримінальний кодекс України: Офіційний текст від 05.04.2001 р. № 2341-ІІІ [Електрон. ресурс] / Режим доступу: liga.net.
9. Методичні рекомендації по застосуванню регістрів бухгалтерського обліку: Наказ Міністерства фінансів України від 29.12.2000 р. № 356 [Електрон. ресурс] / Режим доступу: liga.net.
10. Методичні рекомендації по застосуванню регістрів бухгалтерського обліку малими підприємствами: Наказ Міністерства фінансів України від 25.06.2003 р. № 442 [Електрон. ресурс] / Режим доступу: liga.net.

11. Методичні рекомендації щодо облікової політики підприємства: Наказ Міністерства фінансів України від 27.06.2013 р. № 635 [Електрон. ресурс] / Режим доступу: liga.net.

12. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності: Наказ Міністерства фінансів України від 28.03.2013 р. № 433 (зі змінами та доповненнями) [Електрон. ресурс]. — Режим доступу: zakon.rada.gov.ua.

13. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг: видання 2010 року. / Міжнародна федерація бухгалтерів. Перекл. з англ. мови. [Електрон. ресурс]. — Режим доступу: ari.com.ua.

14. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг: видання 2012 року. / Міжнародна федерація бухгалтерів. Перекл. з англ. мови. [Електрон. ресурс]. — Режим доступу: ari.com.ua.

15. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: Наказ Міністерства фінансів України від 07.02.2013 р. № 73 [Електрон. ресурс]. — Режим доступу: liga.net.

16. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій: Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.1999р. № 291 (зі змінами і доповненнями) [Електрон. ресурс] / Режим доступу: liga.net.

17. Податковий кодекс України від 02.12.2010 р. № 2755-VI (зі змінами та доповненнями) [Електрон. ресурс]. — Режим доступу: nau.kiev.ua.

18. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності». Наказ Міністерства фінансів України від 31.03.1999 р. № 87 (зі змінами і доповненнями) [Електрон. ресурс] / Режим доступу: liga.net.

19. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 2 «Баланс». Наказ Міністерства фінансів України від 31.03.1999 р. № 87 (зі змінами і доповненнями) [Електрон. ресурс] / Режим доступу: liga.net.

20. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 3 «Звіт про фінансові результати». Наказ Міністерства фінансів України від 31.03.1999 р. № 87 (зі змінами і доповненнями) [Електрон. ресурс] / Режим доступу: liga.net.

21. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1-34 (зі змінами та доповненнями) [Електрон. ресурс] / Режим доступу: liga.net.

22. Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку: Наказ Міністерства фінансів України від 24.05.1995р. № 88 (зі змінами і доповненнями) [Електрон. ресурс] / Режим доступу: liga.net.

23. Положення про організацію бухгалтерського обліку і звітності виконання державного та місцевого бюджетів: Наказ Державного казначейства України від 28.11.2000 р. № 119 (зі змінами та доповненнями) [Електрон. ресурс] / Режим доступу: liga.net.

24. Положення про організацію внутрішнього аудиту в комерційних банках України : Постанова правління НБУ від 20.03.1998 р. № 114 (зі змінами та доповненнями) [Електрон. ресурс] / Режим доступу: liga.net.

25. Про аудиторську діяльність: Закон України № 3125-ХІІ від 22.04.93р. (зі змінами та доповненнями у редакції від 14 вересня 2006 року N 140-У) [Електрон. ресурс] / Режим доступу: liga.net.

26. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України № 996-ХІУ від 16.07.1999 р. (зі змінами та доповненнями) [Електрон. ресурс] / Режим доступу: liga.net.

27. Про забезпечення аудиторськими фірмами системи зберігання аудиторської документації та іншої конфіденційної інформації: Рішення Аудиторської палати України від 03.11.2011р. № 240/10 (зі змінами та доповненнями) [Електрон. ресурс]. — Режим доступу: <http://apu.org.ua>.

28. Про затвердження Методичних рекомендацій з формування собівартості продукції (робіт, послуг) у промисловості: Наказ Державного Комітету промислової політики України від 09.07.2007 р. № 373 [Електрон. ресурс] / Режим доступу: liga.net.

29. Про інформацію: Закон України № 2657-ХП від 02.10.1992 р. (зі змінами та доповненнями) [Електрон. ресурс] / Режим доступу: liga.net.
30. Цивільний кодекс України: Офіційний текст від 16.01.2003 р. № 435-ІУ [Електрон. ресурс] / Режим доступу: liga.net.
31. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий с применением ПК: учеб. пособ. И.Ф.Прокопенко, В.И.Ганин. В.В.Москаленко. — К.: ЦУЛ, 2006. — 336 с.
32. Атамас П.И. Бухгалтерський обліку галузях економіки: навч. посібник / П.Й.Атамас. — К.: ЦНЛ, 2010. — 390 с.
33. Аудит / В.И.Лазуренко, В.Ю.Захарченко, А.О.Соболь. — Донецк: Каштан, 2011. — 494 с.
34. Аудит. Методика документування. / [За ред. Пилипенка]. К.: ІВЦ Держкомстату України, 2003. — 457 с.
35. Аудит, методика і організація: навч. посіб. / Н. І. Гордієнко, О. В. Харламова, М. Ю. Карпенко. — Х.: ХНАМГ, 2007. — Ч. 1. — 163 с.
36. Аудит. Практикум: навч. посіб. / І.Д. Ватуля, Н.А. Канцедал. О.Г. Пономаренко. — К.: ПУЛ, 2007. — 304 с.
37. Аудит: організація і методика: навч. посіб./ М.Ф.Огійчук, І.Т.Новіков, І.І.Рагуліна. — К.: Алерта, 2010. — 584 с.
38. Бутинець Ф.Ф. Аудит : підруч. / Ф.Ф.Бутинець. — Житомир: ПИ «Рута», 2005. — 512 с.
39. Бухгалтерський облік : навч. посіб. / Ю.А.Верига, М.О.Виноградова, Т.В.Гладких та ін. — К.: ПУЛ, 2010. — 500 с.
40. Бухгалтерський облік: первинні документи і порядок їх заповнення: навч. посіб.: / Г. Кім, В.В. Сопко, Ю.Г. Кім. — К: Центр навчальної літератури, 2006. — 480с.
41. Бухгалтерський фінансовий облік: теорія та практика: навч.-практ. посіб. / Н.І. Верховлядова, В.ПШило, С.Б.Ільїна та ін. — К: Центр учбової літератури, 2010. — 536 с.

42. Васюренко О.В. Облік і аудит у банках: навч. посіб./ О.В.Васюренко, Л.В.Сердюк. — К: Знання, 2008. — 623 с.
43. Верига Ю. А. Бухгалтерський облік: нормативно-правові документи. Коментар: навч. посіб. / Ю.А.Верига, Г.І.Зима. — К: Центр навчальної літератури, 2008. — 416 с.
44. Верхоглядова Н.І. Бухгалтерський облік: теорія і практика: навч. посіб. / НІ. Верхоглядова. — К: ЦНЛ, 2010. — 254 с.
45. Виноградова М.О. Аудит: навч.-метод. посіб. В 2-х ч. / М.О. Виноградова. — Полтава: РВВ ПУЕТ, 2011. — Ч. I. — 272 с.
46. Виноградова М.О. Аудит: навч.-метод. посіб. В 2-х ч. / М.О. Виноградова. — Полтава: РВВ ПУЕТ, 2011. — Ч. II. — 177 с.
47. Внутрішній аудит у банку: навч. посіб. / О.І.Кіреєв, О.С.Любунь, М.П.Кравець. — К.: ЦУЛ, 2006. — 220 с.
48. Гура НО. Облік видів економічної діяльності: навч. посіб. / НО. Гура. — К.: ЦУЛ, 2010. — 320 с.
49. Державний фінансовий аудит: методологія і організація: монографія / За редакцією Є.В. Мниха. — К: Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2009. — 319 с.
50. Дмитренко І. Оцінка суттєвості помилок в аудиторській практиці: методичний аспект / І Дмитренко. // Бухгалтерський облік і аудит. — 2003. — № 7 — С.59-62.
51. Засадна Х.О. Бухгалтерський облік основних господарських операцій у програмі 1С: Бухгалтерія 7.7 / Х.О.Засадна, Р.Г.Шурпенкова. — К.: ЦНЛ, 2010. — 238 с.
52. Звітність підприємств: навч. посіб. / Ю.А. Верига, З.М. Левченко, І.Д. Ватуля. — К.: ЦУЛ, 2008. - 766 с.
53. Іванова Н.А. Організація і методика аудиту: навч. посіб. / Н.А. Іванова, О.В. Ролінський — К.: ЦУЛ, 2008. — 216 с.
54. Івахненков С.В. Комп'ютерний аудит: контрольні методики і технології / С.В. Івахненков. — К.: Знання, 2005. — 286 с.

55. Кулаковська Л.П. Організація і методика аудиту: навч. посіб./ Л.П Кулаковська, Ю.В. Піча. — К.: Каравела, 2009.- 544 с.
56. Лубенець С.В. Моделі і методи прийняття рішень в аналізі та аудиті: навч. посіб. / С.В.Лубенець — Львів: Магнолія-2006, 2010. — 264 с.
57. Моделі та методи прийняття рішень в аналізі і аудиті / А.В.Череп, Н.М.Шмиголь, О.М.Бутник. — К: Кондор, 2011. — 328с.
58. Облік, аналіз і аудит : навч. посіб./ Т.М. Серікова, В.Д. Панікаров, Є.П. Кожанова та ін. — Х.: ВД «ІНЖЕК», 2003. — 380с.
59. Сайт lhadtbuh.jimdo.com.